



**EDITAL Nº 013.2025 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO  
TERMO DE FOMENTO Nº 959284/2024 FETAPE/MDA**

A **FEDERAÇÃO DOS TRABALHADORES RURAIS AGRICULTORES E AGRICULTORAS FAMILIARES DO ESTADO DE PERNAMBUCO - FETAPE**, entidade privada sem fins lucrativos, inscrita no CNPJ nº 11.012.838/0001-11, torna público o Edital de Processo Seletivo Simplificado, para contratação de 01 (um) profissional de nível médio ou técnico, modalidade Pessoa Jurídica, para atuar nas regiões da Zona da Mata, Agreste e Sertão de Pernambuco, junto à empreendimentos formais e informais da Agricultura Familiar, na identificação de demandas, encaminhamento de prioridades, orientação e facilitação das atividades formativas voltadas ao fortalecimento da assistência técnica de base agroecológica, sustentável e solidária, priorizando a participação de mulheres e jovens. A contratação será efetivada com recursos do **Termo de Fomento Nº 959284/2024** formalizado entre a **FETAPE** e o **Ministerio do Desenvolvimento Agrário e Agricultura Familiar - MDA**. O presente Edital é regido pela Lei nº. **13.019/2014**, Decreto nº. **8.726/2016** e o **Regulamento de Compras e Contratações da FETAPE**, o qual pode ser consultado no site [www.fetape.org.br](http://www.fetape.org.br).

## **1. DAS ESPECIFICAÇÕES:**

- 1.1.** Edital do Processo Seletivo Simplificado para contratar 01 profissional de nível médio ou técnico, modalidade Pessoa Jurídica, para compor equipe técnica, atuando junto à 150 (cento e cinquenta) empreendimentos formais ou informais da Agricultura Familiar, nas regiões da Zona da Mata, Agreste e Sertão de Pernambuco, na identificação de demandas, encaminhamento de prioridades, orientação e facilitação das atividades formativas voltadas ao fortalecimento da assistência técnica de base agroecológica, sustentável e solidária, priorizando a participação de mulheres e jovens, além de outras atividades especificadas no presente Edital;
- 1.2.** O modelo de contratação do presente edital será no formado de Pessoa Jurídica - Microempreendedor Individual – PJ/MEI.

## **2. DOS REQUISITOS:**

- 2.1.** Formação de nível médio ou técnico, na modalidade Pessoa Jurídica, que atenda aos seguintes requisitos:
  - 2.1.1.** Experiência com assessoria à Federações e Sindicatos de Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais, Agricultores e Agricultoras Familiares;
  - 2.1.2.** Experiência com assessoria em Associações e Cooperativas da Agricultura Familiar;
  - 2.1.3.** Experiência na aplicação de questionários, pesquisas de campo e coleta de dados;



- 2.1.4.** Conhecimento geográfico das regiões da Mata, Agreste e Sertão do Estado de Pernambuco;
- 2.1.5.** Experiência com metodologias participativas de facilitação de reuniões, oficinas e eventos de formação;
- 2.1.6.** Experiência na elaboração de relatórios e planilhas de controle e prestação de contas;
- 2.1.7.** Possuir carteira de habilitação para conduzir veículos e / ou motocicletas;
- 2.1.8.** Conhecimentos básicos de informática (Word, Excel, PowerPoint e Internet) e com aplicativos como o Google Meet e Google Forms.

### **3. DA DISPONIBILIDADE E CAPACIDADE:**

- 3.1.** O Profissional a ser contratado neste processo de seleção simplificado necessita ter disponibilidade e capacidade para atender as seguintes demandas:
  - 3.1.1.** Disponibilidade para realizar as atividades, e apresentar os produtos, relacionados ao objeto contratado;
  - 3.1.2.** Disponibilidade para participar/realizar reuniões virtuais e presenciais;
  - 3.1.3.** Disponibilidade para realizar viagens à municípios do Estado de Pernambuco, em veículo próprio ou de locação;
  - 3.1.4.** Capacidade de articular, promover e coordenar reuniões, aplicar questionários de pesquisas ou de levantamento de dados em campo;
  - 3.1.5.** Capacidade de produzir relatórios e planilhas de controle financeiro e prestação de contas.

### **4. DAS ATRIBUIÇÕES:**

- 4.1.** Para o Profissional a ser contratado neste processo de seleção simplificado, caberão as seguintes atribuições relacionadas ao Termo de Fomento Nº 959284/2024:
  - 4.1.1.** Atuar, sob as orientações da FETAPE, na execução das atividades relacionadas ao Termo de Fomento Nº 959284/2024, apoiando na organização e prestação de contas da meta e etapas estabelecidas;
  - 4.1.2.** Compor equipe técnica par realizar visitas técnicas junto à 150 (cento e cinquenta) empreendimentos formais ou informais da Agricultura Familiar, nas regiões da Zona da Mata, Agreste e Sertão de Pernambuco, para identificação de demandas, encaminhamento de prioridades, orientação e facilitação das atividades formativas voltadas ao fortalecimento da assistência técnica de base agroecológica, sustentável e solidária, priorizando a participação de mulheres e jovens, além de outras atividades especificadas no presente Edital;



- 4.1.3.** Articular, organizar e mobilizar a participação de agricultores e agricultoras familiares, trabalhadores e trabalhadoras rurais, e, representantes de associações e cooperativas do campo para participarem das atividades relacionadas às metas do TF Nº 959284/2024;
- 4.1.4.** Participar de reuniões, encontros, formações e outras atividades relacionadas sempre que for solicitado pela FETAPE;
- 4.1.5.** Assumir todos os impostos e taxas que forem devidos em decorrência do contrato firmado e quaisquer outras despesas que se fizerem necessárias ao cumprimento do objeto pactuado;
- 4.1.6.** Elaborar relatórios e outros documentos que sejam necessários à execução e comprovação das atividades previstas no TF Nº 959284/2024;
- 4.1.7.** Manter comunicação permanente com a FETAPE para auxiliar nos processos de organização e realização das atividades relacionadas ao TF Nº 959284/2024.

## **5. DAS VAGAS:**

- 5.1.** Será disponibilizada 01 (uma) vaga para contratação de profissionais de nível médio ou técnico, em regime de Pessoa Jurídica/Microempreendedor Individual – PJ/MEI que atendam aos requisitos constantes nesse edital.

## **6. DO CRONOGRAMA DO EDITAL**

- 6.1.** O Processo seletivo que trata o presente edital seguirá o cronograma abaixo indicado.

|                        |  |
|------------------------|--|
| 08/09/2025             | Lançamento do Edital                   |
| 08 a 12/09/2025        | Inscrição dos(as) Candidatos (as)      |
| 15 a 16/09/2025        | Análise das Currículos e Documentações |
| A partir de 16/09/2025 | Publicação do Resultado                |

- 6.2.** O resultado do presente processo seletivo simplificado será publicado no site da FETAPE ([www.fetape.org.br](http://www.fetape.org.br)).
- 6.3.** A FETAPE reserva-se o direito de cancelar o Edital se julgar que os resultados ou outros fatores supervenientes o recomendem, sem que por isto caiba algum recurso dos/as participantes.



## 7. DAS INSCRIÇÕES

- 7.1. As inscrições serão realizadas por e-mail, através do envio de currículos e documentação de habilitação em formato PDF, para: [projetos@fetape.org.br](mailto:projetos@fetape.org.br), até às 23h59min do dia 12.09.2025, (horário de Brasília - DF);
- 7.2. Devem estar anexados ao e-mail, o Currículo, CPF, Identidade e Carteira Nacional de Habilitação, do(a) candidato(a) proponente, além da seguinte documentação para habilitação: Para Pessoa Jurídica no modelo Microempreendedor Individual – PJ/MEI: Comprovante de CNPJ/MEI;
- 7.3. A inscrição para o presente edital deverá conter, na mensagem e no corpo do e-mail a seguinte identificação:

**EDITAL – 013.2025**  
**PROCESSO SELETIVO SIMPLICADO**  
**TERMO DE FOMENTO Nº 959284/2024 FETAPE/MDA**  
***(Nome do(a) Candidato (a) e CPF***

## 8. DO RESULTADO:

- 8.1. A avaliação será realizada através da análise de currículo e dos documentos de habilitação, destacados no item 7.2 do presente edital;
- 8.2. O currículo que obtiver a maior pontuação será considerado como vencedor neste processo de seleção simplificado;
- 8.3. Será produzida uma Ata da Comissão de Compras e Contratações da FETAPE com o resultado do presente processo de seleção simplificado;
- 8.4. Os critérios para avaliação e seleção de candidatos (as), são os seguintes:

| CRITÉRIOS  | PONTUAÇÃO UNITÁRIA                | PONTUAÇÃO MÁXIMA |
|--|-----------------------------------|------------------|
| 1 - Experiência com assessoria à Federações e Sindicatos de Trabalhadores e Trabalhadoras Rurais, Agricultores e Agricultoras Familiares - De 1 até 4 anos   | 0,5 ponto para cada ano completo  | 2                |
| 2 - Experiência com assessoria em Associações e Cooperativas da Agricultura Familiar - De 1 até 4 anos   | 0,5 ponto para cada ano completo  | 2                |
| 3 - Experiência na aplicação de questionários, pesquisas de campo e coleta de dados – De 1 até 4 anos  | 0,5 ponto para cada ano completo  | 2                |
| 4 - Conhecimento geográfico das regiões da Mata, Agreste e Sertão de Estado de Pernambuco. Pontuação por cada ano de atuação em municípios das regiões indicadas- De 1 ano até 4 anos  | 0,25 ponto para cada ano completo | 1                |
| 5 - Experiência na aplicação de metodologias participativas para facilitação de reuniões, oficinas e eventos de formação. De 1 a 4 anos.   | 0,25 ponto para cada ano completo | 1                |
| 6- Experiência na elaboração de relatórios e planilhas de controle e prestação de contas. De 1 a 4 anos  | 0,25 ponto para cada ano completo | 1                |
| 7- Possuir carteira de habilitação para conduzir veículo e / ou motocicleta. Nesse item, a habilitação para conduzir veículo e motocicleta, será considerada com critério para atingir a nota máxima   | 0,5 ponto (pontuação máxima)      | 0,5              |
| 8- Conhecimento básico de informática (Word, Excel, PowerPoint e Internet) e utilização de aplicativos como o Google Meet e Google Forms. Nesse item, a indicação do conhecimento dos programas básicos e os aplicativos, será considerada com critério para atingir a nota máxima | 0,5 ponto (pontuação máxima)      | 0,5              |
| <b>TOTAL MÁXIMO PONTOS</b>   |                                   | <b>10</b>        |

## 9. DA CONTRATAÇÃO, REMUNERAÇÃO, PRODUTOS E PAGAMENTOS:

- 9.1.** A contratação de 01 profissional de nível médio ou técnico, na modalidade Pessoa Jurídica, conforme estabelecido no presente edital, totaliza 900 (novecentas) horas técnicas, contadas a partir da assinatura do contrato;
- 9.2.** O período de contratação poderá ser prorrogado em casos excepcionais a critério da FETAPE;



- 9.3. O valor integral por contrato será de **R\$ 15.363,00** (quinze mil, trezentos e sessenta e três reais), conforme detalhado da tabela a seguir:

| DESCRIÇÃO DOS ITENS DE DESPESA          | QTD | UNIDADE | VALOR UNIT | VALOR TOTAL |
|---|-----|---------|------------|-------------|
| Técnico de Nível Médio 1 - Hora Técnica | 900 | H/T     | R\$ 17,07  | 15.363,00   |

- 9.4. A apresentação dos produtos e as condições de pagamento dos serviços serão definidos e apresentados nos contratos que serão firmados com os profissionais a serem contratados;
- 9.5. Os pagamentos dos serviços prestados ficarão condicionados à aprovação pela FETAPE, dos produtos, notas fiscais e documentações relacionadas;
- 9.6. O pagamento dos serviços prestados será realizado pela FETAPE, diretamente na conta corrente, de titularidade do (a) contratado (a);
- 9.7. O pagamento de cada produto apresentado, após aprovação, será realizado em até 5 dias úteis;
- 9.8. Caso seja solicitado ajuste ou reformulação nos produtos relacionados à execução das atividades contratadas, o pagamento ficará condicionado à aprovação da versão corrigida, mantendo-se o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis para que seja efetuada.

## 10. DO VALOR

- 10.1 Os recursos disponíveis para aquisição dos serviços, objeto deste Edital correrão por conta do **TF 959284.2024 – FETAPE/MDA**, no valor de **R\$ 61.452,00** (sessenta e um mil, quatrocentos e cinquenta e dois reais), correspondentes ao item de despesa 33903606.



MINISTÉRIO DO  
DESENVOLVIMENTO  
AGRÁRIO E  
AGRICULTURA FAMILIAR



## **11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS:**

- 11.1.** As despesas decorrentes do envio de documentos para o processo seletivo correrão por conta de cada candidato (a);
- 11.2.** Os casos omissos ao Presente Edital serão resolvidos pela Comissão de Compras e Contratações da FETAPE.
- 11.3.** Maiores informações e esclarecimentos deverão ser solicitados através do e-mail: [projetos@fetape.org.br](mailto:projetos@fetape.org.br).

Recife – PE, 08 de setembro de 2025.

**Cícera Nunes da Cruz**  
*Diretora Presidente*